

**Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки Институт океанологии им. П.П. Ширшова
Российской академии наук
Санкт-Петербургский филиал (СПбФ ИО РАН)**

(наименование организации)

«Согласовано»
Председатель первичной
профсоюзной организации
К.Ю.Булгаков
«1» марта 2022 г.

«Утверждаю»
Директор СПбФ ИО РАН
А.А.Родионов
«01» марта 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о службе охраны труда**

Разработчик:
Исполняющий обязанности специалиста по охране труда

A.V.Рябинин

Санкт-Петербург
2002 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Приказа Минтруда России от 29.10.2021 г. №776-н «Об утверждении Примерного Положения о системе управления охраной труда».

I. Общие положения

1. Управление охраной труда в СПбФ ИО РАН осуществляется директором. Для организации работы по охране труда директор, в связи с штатной численностью организации менее 50 человек, назначает лицо, исполняющее обязанности специалиста по охране труда.
2. Исполняющий обязанности специалиста по охране труда подчиняется непосредственно руководителю организации.
3. Исполняющий обязанности специалиста по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, комиссией по охране труда, уполномоченным лицом по охране труда профессионального союза, службой охраны труда Института океанологии им. П.П. Ширшова РАН, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти г. Санкт-Петербурга в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
4. Исполняющий обязанности специалиста по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и г.Санкт-Петербурга, коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами СПбФ ИО РАН.

II. Основные задачи Исполняющего обязанности специалиста по охране труда

1. Основными задачами Исполняющего обязанности специалиста по охране труда являются:
 - 1.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
 - 1.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов СПбФ ИО РАН.
 - 1.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
 - 1.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.
 - 1.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

III. Функции Исполняющего обязанности специалиста по охране труда

Для выполнения поставленных задач на Исполняющего обязанности по охране труда возлагаются следующие функции:

1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
3. Организация выполнения работ по специальной оценке условий труда (СОУТ) в СПбФ ИО РАН в соответствии с требованиями ТК РФ и Федерального закона №426_ФЗ от 28.12.2013 г. с изменениями от 27.12.2019 г., обеспечение организации, выполняющей работы по СОУТ необходимыми данными и материалами.
4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.
5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
6. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
7. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.
8. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.
9. Организация расследования несчастных случаев на производстве.
10. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.
11. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.
12. Разработка программ обучения по охране труда работников организаций, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.
13. Организация своевременного обучения по охране труда работников организаций, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.
14. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.
15. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).
16. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организаций (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
17. Подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.
18. Организация совещаний по охране труда.

19. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда.
20. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.
21. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.
22. Осуществление контроля за:
 - соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
 - обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 1999 г. N 279;
 - выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
 - наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
 - за деятельность организаций, выполняющей работы по СОУТ на соответствие законодательству, внесением сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ.
 - эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;
 - состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
 - своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
 - организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - санитарно - гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
 - организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
 - своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно
23. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

IV. Права Исполняющего обязанности специалиста по охране труда

1. Исполняющий обязанности специалиста по охране труда имеет право:
 - 1.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.
 - 1.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам СПбФ ИО РАН обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.
 - 1.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.
 - 1.4. Направлять директору СПбФ ИО РАН предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
 - 1.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.
 - 1.6. Привлекать по согласованию с директором СПбФ ИО РАН и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.
 - 1.7. Представлять директору СПбФ ИО РАН предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.
 - 1.8. Представительствовать по поручению директора СПбФ ИО РАН в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

V. Организация работы Исполняющего обязанности специалиста по охране труда

1. Директор СПбФ ИО РАН должен обеспечить необходимые условия для выполнения специалистом своих полномочий.
2. Организация труда Исполняющего обязанности специалиста по охране труда предусматривает регламентацию его должностных обязанностей.
3. Рабочее место Исполняющего обязанности специалиста по охране труда рекомендуется организовать в отдельном помещении, обеспечить современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.
4. Для осуществления ряда функций по охране труда (проведение обучения, инструктажа) необходимо предусмотреть обеспечение необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.
5. Директору СПбФ ИО РАН рекомендуется организовывать для Исполняющего обязанности специалиста по охране труда систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

VI. Контроль и ответственность

1. Контроль за деятельностью Исполняющего обязанности специалиста по охране труда осуществляют Директор СПбФ ИО РАН, служба охраны труда Института океанологии РАН, орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской

Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

2. Ответственность за деятельность Исполняющего обязанности специалиста по охране труда несет директор СПбФ ИО РАН.
3. Исполняющий обязанности специалиста по охране труда несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностной инструкцией.